

Принято решением
педагогического совета
МБОУ ДО «ДЮЦ»
протокол от 17.01.2023г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБОУ ДО «ДЮЦ»
от 07.02.2023г. № 25-р



ПРАВИЛА
приема обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Детско-юношеский центр»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее - МБОУ ДО «ДЮЦ»);
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема обучающихся МБОУ ДО «ДЮЦ» и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование.
- 1.3. Правила подлежат изменению или принятию в новой редакции в случае изменения норм действующего законодательства.
- 1.4. Правила размещаются на сайте МБОУ ДО «ДЮЦ» www.du-center.ru.

2. Порядок приема обучающихся

- 2.1. МБОУ ДО «ДЮЦ» объявляет прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 2.2. Прием обучающихся осуществляется в начале учебного года на добровольной основе, дозачисление в состав объединений производится в течение всего учебного года при наличии вакантных мест.
- 2.3. Перечень объединений МБОУ ДО «ДЮЦ» и реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ размещен на официальном сайте учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации».
- 2.4. В МБОУ ДО «ДЮЦ» принимаются дети в возрасте с 5 до 18 лет. Возраст обучающихся, принимаемых в учреждение, определяется дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, реализуемыми в МБОУ ДО «ДЮЦ».
- 2.5. Прием обучающихся в МБОУ ДО «ДЮЦ» проводится на принципах равенства условий приема. При приеме в МБОУ ДО «ДЮЦ» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.
- 2.6. При приеме обучающихся в МБОУ ДО «ДЮЦ» администрация знакомит их и (или) их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами, локальными актами учреждения, регламентирующими образовательную деятельность, с Уставом МБОУ ДО «ДЮЦ», с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, настоящими Правилами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, расписанием занятий.

2.7. Прием детей в МБОУ ДО «ДЮЦ» осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

В случае зачисления обучающегося в несколько творческих объединений родители (законные представители) заполняют заявления и согласия на обработку персональных данных о зачислении обучающегося в каждое объединение.

2.8. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы (далее ИС) персонифицированного финансирования дополнительного образования «Навигатор дополнительного образования». В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении в систему персонифицированного финансирования.

2.9. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.10. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.11. При приеме обучающегося на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата дополнительного образования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в ИС независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

2.12. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.13. При поступлении заявления/ заявки о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение подтверждает данные ребёнка в ИС и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. Решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по системе ПФДОД, о чем заключается договор, форма которого установлена Оператором ПФ, в случае отсутствия сертификата или номинала сертификата, ребёнок зачисляется в рамках муниципального задания.

2.14. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

2.15. Каждый обучающийся имеет право быть принят в нескольких объединениях.

2.16. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях

–состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;–возрастное несоответствие избранного объединения;
–полная укомплектованность избранного объединения;
–количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

–установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.17. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.18. Обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право выбора дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы любой направленности с учетом пожеланий, индивидуальных особенностей детей.

2.19. Обучающиеся могут быть зачислены на второй и последующие годы обучения по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам по индивидуальному учебному плану. Педагог вправе провести промежуточную аттестацию в целях установления имеющегося уровня знаний, умений и навыков и зачислить на соответствующий учебный год.

2.20. При приеме лиц, ранее обучающихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующим дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и досрочно отчисленным из этих организаций, в МБОУ ДО «ДЮЦ» осуществляется зачет результатов освоения указанных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, установленным локальным нормативным актом «О порядке зачета результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2.21. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ ДО «ДЮЦ» о зачислении обучающихся.

2.22. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБОУ ДО «ДЮЦ», возникают с даты, указанной в приказе о зачислении.

2.23. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения, в соответствии с дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами МБОУ ДО «ДЮЦ».

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

Регистрационный № _____
 зачислить на обучение по ДООП
 в МБОУ ДО «ДЮЦ» приказ № _____
 от «__» _____ 202__ г.
 директор _____ ФИО

Форма заявления о приеме в МБОУ ДО «ДЮЦ»

Директору МБОУ ДО «ДЮЦ» _____ ФИО

_____ (ФИО родителя (законного представителя) полностью)

_____ адрес регистрации _____

_____ (документ удостоверяющий личность заявителя, №, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ (документ подтверждающий статус законного представителя ребенка, №, серия, дата выдачи, кем выдан)

_____ Контактные телефоны: _____

_____ Эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ/СОГЛАСИЕ

Прошу Вас принять моего сына/дочь (ФИО, число, месяц, год рождения)

_____,
 СНИЛС _____, на обучение по дополнительной общеобразовательной
 общеразвивающей программе в объединении «_____»

С Уставом МБОУ ДО «Детско-юношеский центр», лицензией на право ведения образовательной деятельности и программой объединения ознакомлен (а), локальными актами ОУ, ознакомлен.

Настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных меня и моего ребёнка в целях:

-обеспечения соблюдения конституционных прав и свобод ребёнка, законов и иных нормативных правовых актов, обеспечения безопасности ребёнка в период нахождения в ОУ, учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательной организации; использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах, статистической и иной отчетности, согласие на безвозмездную фото и видеосъемку своего ребенка и размещение фото и видеоматериалов на сайте образовательной организации, в группе ВК, Одноклассники в социальных сетях, мессенджере Телеграмм, размещение в печатной продукции, стендах и выставках, конкурсных работах ОУ, в статьях СМИ, организация работы по персонифицированному учёту обучения по программам дополнительного образования

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными персональными данными моего ребёнка:

-ФИО, СНИЛС, пол, дата рождения, заключение ПМПК, мед. сведения, номер телефона, адрес, элект. почта, фото, видео, учебные достижения, данные о получении дополнительного образования, образовательная организация в которой обучается ребёнок.

Мои персональные данные: ФИО, адрес, номер телефона, эл. почта., Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для желаемого достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам, территориальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям, и друг. спец. службам), обезличивание, блокирование, осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

МБОУ ДО «ДЮЦ» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что МБОУ ДО «ДЮЦ» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки моих персональных данных. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путём направления в МБОУ ДО «ДЮЦ» письменного отзыва. Согласен/согласна с тем, что МБОУ ДО «ДЮЦ» обязана прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Я, _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего, полностью)

подтверждаю, что давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах ребёнка, законным представителем которого я являюсь.

Дата « ____ » _____ 202_ г.

_____ ФИО _____ /

Подпись