

Принято решением
педагогического совета
МБОУ ДО «ДЮЦ»
протокол от 17.01.2023г. № 2

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МБОУ ДО «ДЮЦ»
от 07.02.2023г. № 25-р



**Положение о педагогическом совете
Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования «Детско-юношеский центр»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» Сосновского района Нижегородской области.

1.2. Педагогический совет Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее по тексту – МБОУ ДО «ДЮЦ») является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников, для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.3. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах гласности, равноправия его членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Педагогического совета, реальности выполнения обязательств, вытекающих из решений Педагогического совета, принятых в установленном порядке.

1.4. В своей работе Педагогический совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Уставом МБОУ ДО «ДЮЦ», настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами в сфере образования.

1.5. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники и директор с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия.

1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательной деятельности.

1.7. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом и утверждается приказом директора МБОУ ДО «ДЮЦ».

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И КОМПЕТЕНЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной и региональной политики по вопросам дополнительного образования;
- организация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБОУ ДО «ДЮЦ»;
- решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии на образовательную деятельность.

2.2. Функции Педагогического совета:

- определение стратегии образовательной деятельности МБОУ ДО «ДЮЦ»;
- организация образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам различных направленностей;
- мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательной деятельности, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их способностей и интересов;
- контроль за организацией, содержанием и результатами образовательной деятельности МБОУ ДО «ДЮЦ».

2.3. К компетенции Педагогического совета входит:

- определение приоритетных направлений развития Учреждения;
- рассмотрение образовательных программ Учреждения;
- рассмотрение и утверждение направлений научно-методической работы;
- рассмотрение вопроса об отчислении из Учреждения учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- рассмотрение индивидуальных учебных планов учащихся;
- анализ качества образовательной деятельности, определение путей его повышения;
- рассмотрение вопросов использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; определение путей совершенствования работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта среди работников Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах самообследования;
- рассмотрение отчета о выполнении программы развития Учреждения;
- рассмотрение отчетов заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений;
- рассмотрение вопросов о представлении работников к государственным и ведомственным наградам (поощрениям), другим видам поощрения и награждения;
- выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

III. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по вопросам совершенствования образовательной деятельности и стратегическому развитию МБОУ ДО «ДЮЦ»;
- потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося образовательной деятельности МБОУ ДО «ДЮЦ», если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического коллектива;
- обращаться в вышестоящие организации с предложениями по вопросам развития и совершенствования деятельности системы дополнительного образования детей;
- требовать от администрации МБОУ ДО «ДЮЦ» осуществления контроля за реализацией решений Педагогического совета;
- приглашать на заседания Педагогического совета родителей (законных представителей) учащихся, представителей общественности, социальных партнеров и других заинтересованных лиц.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- компетентность принимаемых решений и их соответствие действующему законодательству Российской Федерации, иным нормативно-правовым актам;
- выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением;
- объективную оценку результатов образовательной деятельности.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной и неотъемлемой частью плана работы МБОУ ДО «ДЮЦ».

4.2. Руководит работой Педагогического совета его председатель. Председателем Педагогического совета является директор МБОУ ДО «ДЮЦ».

4.3. Секретарь Педагогического совета избирается из состава педагогических работников Учреждения сроком на один год, который ведет протокол заседания педагогического совета и оформляет решения.

4.4. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют в свободное от академической нагрузки (занятий) время, в соответствии с утвержденным планом работы.

4.5. Для подготовки и проведения Педагогического совета могут создаваться временные рабочие (творческие) группы, возглавляемые представителями администрации или высококвалифицированными специалистами (в зависимости от возникшей проблемы).

4.6. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не менее четырех раз в год.

4.7. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Педагогического совета.

4.8. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.9. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решениях совета и назначенные приказом директора.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

5.2. Протоколам заседаний присваиваются регистрационные номера. Регистрационным номером является порядковый номер заседания Педагогического совета в течение одного учебного года.

5.3. Протоколы Педагогических советов МБОУ ДО «ДЮЦ» входят в его номенклатуру дел.

5.4. Протоколы заседаний Педагогического совета доступны для ознакомления всем членам педагогического совета.