



Утвержден
Приказом МБОУ ДО «ДЮОЦ»
от 6.02.2023г. № 10-р

План мероприятий
(дорожная карта)

реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся МБОУ ДО «Детско-юношеский центр» на 2023 - 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
1.	Нормативное правовое регулирование реализации методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (далее - ЦМН)			
1.1.	Разработка дорожной карты внедрения ЦМН на 2023 год	до 15 февраля	Директор Зрячева О.М., куратор Кривдина О.М.	Дорожная карта
1.5.	Разработка и утверждение иной распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных материально-технических ресурсов и кадрового потенциала в реализации ЦМН	В течение года	Директор Зрячева О.М., куратор Кривдина О.М.	Локальные акты

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1	2	3	4	5
2.	Организационно-методическая, экспертно-консультационная, информационно-просветительская поддержка участников внедрения целевой модели наставничества			

2.1.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению ЦМН в 2023 -2024 гг.	в течение всего периода реализации ЦМН	Директор Зрячева О.М., куратор Кривдина О.М.	Соглашения с организациями – партнерами
2.2.	Информационное сопровождение деятельности по внедрению ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Кривдина О.М.– куратор ЦМН	Медиаплан информационной поддержки внедрения ЦМН
2.3.	- Формирование и актуализация базы наставляемых и наставников.	в течение всего периода реализации ЦМН	Кривдина О.М.– куратор ЦМН	Базы наставников, потенциальных участников программ наставничества, включая: - базы учеников (в роли "наставляемого" и "наставника"); - базы выпускников; - базы наставников от предприятий и организаций;
2.4.	Организация и проведение информационно-просветительской кампании популяризации ЦМН через информационные ресурсы в сети Интернет, сообщества в социальных сетях, официальных ресурсах организаций, участников ЦМН	в течение всего периода реализации ЦМН	Куратор Кривдина О.М.	Создание и реализация медиаплана
2.5.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча-планирование; - совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); - итоговая встреча.	в соответствии со сроками реализации программ наставничества	Кривдина О.М.– куратор ЦМН	Реализация плана наставничества
3.	Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий			
3.1.	Участие в образовательных треках «Наставничество52» в рамках областного проекта «#Воспитательно»	февраль апрель	Куратор Кривдина О.М.	Участие в обучающих семинарах по реализации ЦМН

3.2.	Участие в региональной онлайн-акции «Письмо-наставнику»	март 2023	Куратор Кривдина О.М.	Участие в региональной онлайн-акции «Письмо-наставнику»
3.3.	Участие в муниципальном этапе межрегионального конкурса «Наставник года»	сентябрь-декабрь ежегодно	Куратор Кривдина О.М.	Участие в муниципальном этапе межрегионального конкурса «Наставник года»
3.4.	Участие в межрегиональном форуме по реализации ЦМН	20 декабря ежегодно	Куратор Кривдина О.М.	Участие в межрегиональном форуме по реализации ЦМН
4.	Мониторинг, анализ, координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества			
4.1.	Контроль реализации ЦМН; Контроль проведения программ наставничества.	В течение всего периода реализации ЦМН	Куратор Кривдина О.М.	Предоставление контрольно-аналитических материалов
4.2.	Сбор и анализ данных для регионального мониторинга реализации ЦМН	май декабрь	Кривдина О.М.– куратор ЦМН	Получены и обобщены данные результатов мониторинга